



Municipalidad de Mcal. Francisco S. López

Intendencia Municipal
Caaguazú – Paraguay – correo: muni_mcal_lopez@hotmail.com

Mcal. Francisco S. López, 01 de septiembre de 2025

Señor
ROBERTO RODRIGUEZ ARIAS
“GCE”
Presente

LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN (UOC) de la
Municipalidad Mcal. Francisco S. López, atento a la Resolución DNCP N° 454/2024, se dirige a
usted en el marco del proceso de MCN N° 19/2025 que tiene por objeto “**MANTENIMIENTO
Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN MUNICIPAL**”,
CON ID N° 476309, a fin de solicitar a su Firma una cotización de precios unitario, tendiente a
la conformación de precios referenciales, en base según detalle anexa.

No. De Artículo	Nombre del servicio	Especificaciones Técnicas y Normas *	Unidad de Medida *	Cantidad *
1	MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTION MUNICIPAL.	<p>Características técnicas y operativas del software.</p> <p>INGRESOS: El sistema Informático en su módulo de Recaudación tributaria Gestiona la Liquidación e Impresión de Habilidadación de Rodados y Licencia de conducir en PVC. Módulo de Contribuyentes (Registro único de Contribuyente - RMC) Permite la creación de usuarios (RMC Registro Municipal de Contribuyentes) Permite el control integral de los contribuyentes por RMC Módulo de Comercios, Industrias y Actividades Profesionales Módulo de Rodados (Emisión de Habilitaciones). Módulo de Registros de Conductor (Emisión de Registros de conductor). Módulo de Parámetros de valores para patente profesional, para cálculos del impuesto a la patente profesional - Para Licencia de Conducir y Revalidación de Licencia de conducir Módulo de Parámetros de valores para Rodados, para el cálculo del impuesto a la patente al rodado, etc.</p> <p>LIQUIDACIONES TRIBUTARIAS VARIAS El sistema tiene un submódulo que centra todas las liquidaciones de los diversos tipos de trámites, aquellas que posean y no posean periodicidad de vencimiento, permitiendo la fácil liquidación de los mismos, de forma rápida con solo algunos pasos (Ej. Revalidación de Registros)</p> <p>Impresión Pre Liquidación (impresión de los tributos y/o trámites gestionados) a ser enviado a caja para su cobro. Agilizando así el trabajo de los liquidadores siendo que en este submódulo se “centrara todos los tributos”, relacionados al contribuyente.</p> <p>TRÁNSITO Patente de Rodados (cálculos automáticos). Mantenimiento de los diversos datos referentes a los vehículos particulares y/o para servicios públicos. (Nro. de motor, chasis, marca, modelo, color, año, etc.)</p> <p>Impresión</p>	UNIDAD	1

Ing. Roberto Rodríguez Arias
GCE Distribución Representación Servicios
Grupo Comercial Empresarial
R.U.C.: 2889014 - 2 Tel.: 061-606 863 / 0971-100 364



Municipalidad de Mcal. Francisco S. López

Intendencia Municipal

Caaguazú – Paraguay – correo: muni_mcal_lopez@hotmail.com

		<p>Pre Liquidación de Patente de Rodados</p> <p>Impresión de pre liquidación</p> <p>Módulo de Impresión de Habilidadación de Vehículos. Permite la impresión automática de la habilitación de acuerdo al tipo de habilitación otorgada, una vez realizada el pago correspondiente</p> <p>Permite emitir listados sobre los rodados de acuerdo a los criterios seleccionables por el usuario.</p> <p>Registro de Conducir (cálculos automáticos).</p> <p>Gestionar los datos referentes a los registros de conducir de un contribuyente. (Nombre, tipo de categoría, etc.)</p> <p>Impresión</p> <p>Pre Liquidación de Registro de Conductor</p> <p>Módulo de Impresión de Registro de Conductor una vez realizada el pago correspondiente al mismo, tanto primera vez, renovaciones, así también los duplicados</p> <p>Emisión de listados sobre registros de conducir de acuerdo a los criterios seleccionables por el usuario.</p> <p>FACTURACIÓN Y COBRO EN CAJA</p> <p>Permite el cobro de las liquidaciones generados en los módulos anteriores. Emitiendo el correspondiente comprobante de ingresos a cada tributo abonado, de acuerdo al tipo de trámite, al realizarse un pago se actualiza la fecha de último pago del tributo relacionado y registrar dicho movimiento en la Ejecución Presupuestaria de Ingresos.</p> <p>Remisión Automática a Tesorería de Rendiciones de Caja.</p> <p>Impresión</p> <p>Emisión de Facturas para todos los tipos de tributos detallados más arriba</p> <p>Cobro en Cajas Municipales.</p> <p>Verificación de pagos realizados</p> <p>Anulación de boletas de Ingresos</p> <p>Arqueo de caja diario</p> <p>Verificación de los ingresos por comprobantes emitidos Emite los correspondientes informes de forma sintética (sumatoria de todos los rubros) o analítica (detallando el nombre del contribuyente, el motivo del pago, los montos abonados).</p> <p>Listado de ingresos por comprobantes, por cuentas, etc.</p> <p>Opciones de Seguridad</p> <p>Control de Acceso por Usuario y Contraseña</p> <p>Opciones Habilitadas por tipo de Usuario</p> <p>Auditoria del Sistema (registra todos los movimientos y emite un informe)</p> <p>Control especial de Modificación y Eliminación de Registros</p> <p>Copias de Seguridad de Base de Datos en modo general y en modo por área de trabajo.</p> <p>Módulos de Cierre de Movimientos (impide modificar registros o archivos cerrados)</p> <p>CARACTERÍSTICAS OPERATIVAS:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ En todos los casos de liquidación el software practica y emite la Liquidación de los tributos.✓ Permite la liquidación de tributos fiscales municipales y tasas✓ Todos los módulos mencionados más arriba pueden trabajar en forma independiente o integrada,✓ El sistema emite informes, como ser histórico de pago de contribuyente, recaudaciones de acuerdo a fechas	
--	--	---	--

Ing. Roberto Rodríguez Arias
GCE
Distribución
Representación
Servicios
Grupo Comercial Empresarial
R.U.C.: 2888010 - 2 Tel.: 051-506 863 / 071-100 364



Municipalidad de Mcal. Francisco S. López

Intendencia Municipal

Caaguazú – Paraguay – correo: muni_mcal_lopez@hotmail.com

		<p>deseadas, la ejecución presupuestaria de ingresos en sus diversas formas (trimestral, cuatrimestral, anual), que ayuden a gerenciar mejor el proceso de ingresos.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Todos los módulos tienen nivel de acceso de acuerdo a sus permisos. El Administrador que permitirá la creación y mantenimiento de los usuarios✓ Para los procesos de nivel riesgoso, el sistema prevé un nivel de seguridad para realizar procesos de acreditaciones, prescripciones, anulaciones de comprobantes de ingresos, creación de usuarios, entre otros.✓ El sistema cuenta con mecanismos de auditoria en todos sus submódulos, a fin de constatar modificaciones realizadas por los usuarios, este punto debe de ser de fácil interpretación por parte del personal municipal✓ Esta elaborado según lo prescripto en la Ley 620/76 con las modificaciones introducidas por la Ley 135/91, Ley 125/91 y Ley 1294/87 Orgánica Municipal.✓ Parámetros para cálculos y procesos, a través de tablas.✓ Permite la transacción por lotes✓ Debe Permitir procesos de actualización se realizarán desde distintas estaciones de trabajo✓ Permite el uso compartido de archivos y su actualización en tiempo real como en diferido. <p>Características técnicas y operativas del software.</p> <p>EGRESOS:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Características técnicas y operativas: gestión integrada entre las funciones y módulos de presupuesto, contabilidad, tesorería. Procedimientos de etapas de ejecución del presupuesto (Art. 22 Ley 1535 LAPE). Capacidad de restricciones de accesos a módulos y niveles.✓ • Resultado Esperado Módulo de Gasto: El sistema informático de presupuesto público debe atender principalmente los procesos de apertura presupuestaria, ejecución presupuestaria, tesorería, bancos y contabilidad general y debe brindar las siguientes funciones principales. Presupuesto Público. Apertura del presupuesto de ingreso y gastos conforme al plan de cuentas.✓ Modificación del presupuesto de ingreso y gastos.✓ Ejecución de presupuesto de ingreso Ejecución del presupuesto de gastos. Plan de migración de datos de periodo cerrado y bloqueado. Tesorería y Bancos. Administración de documentos a pagar beneficiarios y acreedores (obligaciones).✓ Generación e impresión de órdenes de pagos y cheques (pagos). Gestión de bancos y condiciones bancaria.✓ Contabilidad General. Plan de cuentas con flexibilidad y adecuado a la gestión municipal.✓ Registro de asientos manuales.✓ Generación de asientos automáticos, importación y exportación de datos. Informe de libro diario. Informe de libro mayor.✓ Balance general, balance de sumas y saldos, estado de resultados.		
--	--	--	--	--

Ing. Roberto Rodríguez Arias
GCEA Distribución
Representación
Servicios
Grupo Comercial Empresarial
R.U.C.: 2888010 - 2 Tel.: 061-506 483 / 0671-109 364



Municipalidad de Mcal. Francisco S. López

Intendencia Municipal

Caaguazú – Paraguay – correo: muni_mcal_lopez@hotmail.com

Atentamente.

